



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28»)
«28 №-а шор школа» Сыктывкарса муниципальной ашёрлуна велёдан учреждение
(«28 №-а ШШ» МАВУ)**

ПРИКАЗ

от 28 августа 2020 г.

№ 113/3 - од

**Об организации питания учащихся
в школе в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», на основании Положения об организации питания учащихся в школе, в целях сохранения и укрепления здоровья детей

приказываю:

1. Утвердить на 2020-2021 учебный год план рассадки классов в столовой.
2. Организовать с 01.09.2020 г. питание:
 - 2.1. учащихся 1-4 классов, реализующих программу начального общего образования, за счет средств иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми;
 - 2.2. учащихся из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, согласно Порядка предоставления питания, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2005 г. № 342 (в редакции от 03.03.2017 г. № 154);
 - 2.3. учащихся 5-11 классов из семей, находящихся в социально-опасном положении, в соответствии с актом обследования семьи, составленным комиссией школы;
 - 2.4. учащихся со статусом «ограниченный возможности здоровья», установленные ПМПК.
 - 2.5. учащихся 5-11 классов и групп продленного дня за счет средств родителей.
3. Назначить ответственной за организацию питания в школе заместителя директора по УР Маракину О.А.
4. Назначить ответственной за организацию питания учащихся, питающихся за счет средств из республиканского бюджета Республики Коми и за счет бюджета МО ГО «Сыктывкар» педагога Дворникову С.А.
4. Заместителю директора по УР Маракиной О.А.:
 - 4.1. при организации питания учащихся 1-4 классов руководствоваться методическими рекомендациями, согласованными Управлением Роспотребнадзора по Республике Коми.
Срок: постоянно.
 - 4.2. осуществлять систематический контроль за организацией горячего питания учащихся 1-11 классов;

Срок: постоянно.

4.3. провести инструктаж с классными руководителями по организации горячего питания учащихся;

Срок: до 01.09.2020г.

4.4. обеспечить контроль за работой классных руководителей по вопросу формирования культуры здорового питания.

Срок: постоянно.

5. Ответственной за питание учащихся (отдельных категорий) Дворниковой С.А. своевременно оформлять необходимую отчетную документацию до 1 числа месяца, следующего за отчетным и предоставлять ее в централизованную бухгалтерию № 2.

Срок: ежемесячно.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. провести разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по охвату горячим питанием;

Срок: до 18.09.2020 г.

6.2. обеспечивать учащимся условия при организации горячего питания согласно нормам СанПиН 2.4.5.2409-08;

Срок: постоянно.

6.3. осуществлять строгую отчетность по охвату учащихся, получающих горячее питание, ежедневно оформляя Табель по получению питания.

Срок: постоянно.

6.4. включить в Программу воспитательной работы в раздел «Здоровье» мероприятия, направленные на укрепление и сохранение здоровья;

Срок: до 15.09.2020 г.

6.5. в классных уголках систематически отражать информацию о формировании культуры здорового питания;

6.6. на родительских собраниях в 2020-2021 учебном году систематически включать вопрос о здоровом и правильном питании учащихся;

6.7. продолжить в 2020-2021 учебном году пополнение банка методических материалов для классных руководителей, учителей, учащихся и их родителей по вопросу здорового и правильного питания.

Срок: в течение 2020-2021 учебного года.

7. Ответственному за сайт Иванову Ю.И. систематически размещать и обновлять информацию об организации горячего и здорового питания школьников.

Срок: постоянно.

8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.В. Дмитриевская